

SEMOS INFORMATIKA j.d.o.o. u stečaju

**IZVJEŠĆE STEČAJNOG UPRAVITELJA ZA
PRVO IZVJEŠTAJNO ROČIŠTE**
32 St-2162/2024

Loris Rak, stečajni upravitelj

2. lipnja 2025. godine

SADRŽAJ

I. UVODNE NAPOMENE	3
II. OPĆI PODACI O DUŽNIKU	3
III. PODUZETE RADNJE STEČAJNOG UPRAVITELJA	5
1. Osiguranje stečajne mase	5
A) Preuzimanje stečajne mase u posjed	5
B) Nastavljanje poslovanja	5
C) Računi stečajnog dužnika	5
D) Izrada pečata	5
2. Dovođenje u red očevidnika knjigovodstvenih podataka	6
3. Dostava isprava o radnopravnom statusu osiguranika	6
4. UPIS U REGISTAR STVARNIH VLASNIKA	6
IV. POPIS PREDMETA STEČAJNE MASE	7
V. POPIS VJEROVNIKA	8
VI. PREDRAČUN TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA	9
VII. PRIJEDLOG ZA UNOVČENJE STVARI I PRAVA KOJA ULAZE U STEČAJNU MASU	10
VIII. PRIJEDLOG ODLUKA SKUPŠTINI VJEROVNIKA	11

I. UVODNE NAPOMENE

Rješenjem Trgovačkog suda u Zagrebu, poslovni broj 32 St-2162/2024-17 od 4. ožujka 2025. godine nad dužnikom SEMOS INFORMATIKA j.d.o.o., Sesvete, Ulica Slavka Kovačića odvojak 8c, OIB: 78987934344 (u daljnjem tekstu: *Stečajni dužnik*) otvoren je stečajni postupak.

Istim rješenjem određeno je izvještajno ročište za dan 12. lipnja 2025. godine nakon održavanja ispitnog ročišta, na kojem će se na temelju izvješća stečajnog upravitelja odlučivati o daljnjem tijeku stečajnog postupka.

Odredbom članka 227. Stečajnog zakona („Narodne novine“ br. 71/15, 104/17, 36/22 – u daljnjem tekstu: *Stečajni zakon*) propisano je da je stečajni upravitelj dužan podnijeti izvješće o gospodarskom položaju dužnika i njegovim uzrocima.

Slijedom navedenog, stečajni upravitelj sukladno odredbi članka 227. stavak 1. Stečajnog zakona podnosi pisano izvješće za izvještajno ročište.

II. OPĆI PODACI O DUŽNIKU

Tvrtka/Naziv dužnika:	SEMOS INFORMATIKA jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću za usluge u stečaju
Skraćena tvrtka/naziv:	SEMOS INFORMATIKA j.d.o.o. u stečaju
Matični broj dužnika:	081475712
Osobni identifikacijski broj:	78987934344
Sjedište dužnika:	Sesvete, Ulica Slavka Kovačića odvojak 8c
Evidencijske djelatnosti	<ul style="list-style-type: none"> * savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem * promidžba (reklama i propaganda) * istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja * administrativne djelatnosti * grafički dizajn * web dizajn * izrada i održavanje web stranica * organiziranje sajmova, priredbi, kongresa, koncerata, promocija, zabavnih manifestacija, izložbi, seminara, tečajeva, tribina * kupnja i prodaja robe * obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu * pružanje usluga u trgovini * zastupanje inozemnih tvrtki * usluge informacijskog društva * djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga * univerzalne usluge s područja elektroničkih komunikacija * usluga s posebnom tarifom * turističke usluge u zdravstvenom turizmu * turističke usluge u kongresnom turizmu * turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma

	<ul style="list-style-type: none"> * usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car) * usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluge * pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja * pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering) * prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe * prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu * prijevoz putnika u međunarodnom cestovnom prometu * prijevoz tereta u unutarnjem cestovnom prometu * projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja * energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi * računovodstveni poslovi * proizvodnja aparata za kućanstvo * proizvodnja električne energije * proizvodnja igara i igračaka * proizvodnja proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala * proizvodnja proizvoda od gline * proizvodnja proizvoda od plastike * proizvodnja proizvoda od porculana i keramike * djelatnost nakladnika * distribucija tiska * djelatnost javnog informiranja * tiskanje časopisa i drugih periodičnih publikacija, knjiga i brošura, glazbenih djela i glazbenih rukopisa, karata i atlasa, plakata, igraćih karata, reklamnih kataloga, prospekata i drugih tiskanih oglasa, djelovodnika, albuma, dnevnika, kalendara, poslovnih obrazaca i drugih tiskanih komercijalnih publikacija, papirne robe za osobne potrebe i drugih tiskanih publikacija, pomoću knjigotiska, ofseta, fotografske, fleksografije, sitotiska i drugih tiskarskih strojeva, strojeva za umnožavanje, računalnih pisača, fotokopiranja i termokopiranja * industrijski dizajn * dizajn interijera * djelatnost pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga * djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija * djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa * djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija * audiovizualne djelatnosti * komplementarne djelatnosti audiovizualnim djelatnostima * iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
--	---

III. PODUZETE RADNJE STEČAJNOG UPRAVITELJA

1. OSIGURANJE STEČAJNE MASE

A) PREUZIMANJE STEČAJNE MASE U POSJED

Po nastupanju pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka stečajni upravitelj pokušao je kontaktirati ranijeg zastupnika po zakonu, ali bezuspješno. Stečajni dužnik nije predavao financijska izvješća na objavu FINANCIJSKOJ AGENCIJI te ista nisu dostupna. Ne postoji nijedna predana financijska dokumentacija.

Iz dosad prikupljenih podataka nije evidentirano da je Stečajni dužnik vlasnik nekretnina, što je sud utvrdio uvidom u elektronički sustav zemljišnih knjiga.

Iz očitovanja Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo proizlazi da dužnik nema u svom vlasništvu zrakoplov koji je upisan u Hrvatski registar civilnih zrakoplova

Iz evidencije Centra za vozila Hrvatska utvrđeno je da Stečajni dužnik u svom vlasništvu ima evidentirano vozilo PEUGEOT BIPPER 1.4 HDI, godina proizvodnje 2012., reg. oznake ZG 8360 HO.

Primopredaja dokumentacije nije obavljena zbog nemogućnost stupanja u kontakt sa zastupnikom po zakonu.

B) NASTAVLJANJE POSLOVANJA

Stečajni upravitelj nema saznanja o postojanju poslovanja Stečajnog dužnika pa uzimajući u obzir navedeno nije niti u mogućnosti osigurati njegovo eventualno nastavljanje. Stoga stečajni upravitelj predlaže da se ne nastavlja poslovanje.

C) RAČUNI STEČAJNOG DUŽNIKA

Nema otvorenih računa.

Stečajni dužnik otvorit će račun po očekivanju prvog primitka novčanih sredstava, a u cilju smanjenja bankarskih troškova.

D) IZRADA PEČATA

Dana 12. ožujka 2025. godine izvršen je upis pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu.

Tvrtka dužnika sada glasi: SEMOS INFORMATIKA jednostavno društvo s ograničenom odgovornošću za usluge u stečaju.

Skraćena tvrtka sada glasi: SEMOS INFORMATIKA j.d.o.o. u stečaju

Stečajni upravitelj izradio je novi pečat dužnika koji je usklađen je s promjenom tvrtke stečajnog dužnika.

Novi pečat društva ima otisnutu skraćenu tvrtku društva i njegovo sjedište te OIB.

2. DOVOĐENJE U RED OČEVIDNIKA KNJIGOVODSTVENIH PODATAKA

Stečajni upravitelj je po nastupanju pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka pokušao kontaktirati bivšeg zastupnika po zakonu Stečajnog dužnika s ciljem preuzimanja knjigovodstvene dokumentacije Stečajnog dužnika, međutim bezuspješno.

Ako raniji zastupnik po zakonu pristupi ročištu, stečajni upravitelj će zatražiti da mu se dostavi dokumentacija, odnosno predložiti sudu postupanje po odredbi članka 177. u svezi članka 180. Stečajnog zakona („Narodne novine“ br. 71/15, 104/17, 36/22, 27/24).

3. DOSTAVA ISPRAVA O RADNOPRAVNOM STATUSU OSIGURANIKA

Stečajni upravitelj pristupio je prikupljanju isprava o radno pravnom statusu radnika radi poduzimanja aktivnosti u njihovoj obradi i dostavi nadležnoj područnoj službi HRVATSKOG ZAVODA ZA MIROVINSKO OSIGURANJE.

4. UPIS U REGISTAR STVARNIH VLASNIKA

Stečajni upravitelj obavio je upis promjene u Registar stvarnih vlasnika nakon nastupanja pravnih posljedica otvaranja stečajnog postupka

IV. POPIS PREDMETA STEČAJNE MASE

Stečajni upravitelj dužan je na temelju članka 221. Stečajnog zakona sastaviti popis pojedinih predmeta stečajne mase te za svaki predmet navesti njegovu vrijednost. Pri tome, procjena vrijednosti pojedinih predmeta stečajne mase može se povjeriti sudskim vještacima.

Prema postojećim prikupljenim podacima, imovina Stečajnog dužnika sastoji se od vozila PEUGEOT BIPPER 1.4 HDI, godina proizvodnje 2012., reg. oznake ZG 8360 HO..

V. POPIS VJEROVNIKA

Stečajni upravitelj dužan je temeljem odredbe članka 222. Stečajnog zakona sastaviti popis svih dužnikovih vjerovnika za koje je saznao iz knjiga i poslovne dokumentacije dužnika, iz drugih podataka dužnika, prijava njihovih tražbina ili na koji drugi način.

U popisu se odvojeno vode vjerovnici s pravom odvojenoga namirenja i stečajni vjerovnici razvrstani po pojedinim isplatnim redovima. Za svakoga vjerovnika potrebno je navesti adresu kao i osnovu i iznos njegove tražbine. Za različite vjerovnike potrebno je dodatno označiti i predmet na kojemu postoji različito pravo i vjerojatnu visinu iznosa za koji vjerovnik neće biti odvojeno namiren. Sastavljanje popisa vjerovnika stečajni upravitelj može, po potrebi, povjeriti i vještacima.

Obzirom da stečajni upravitelj, kako je ranije navedeno, nema u posjedu poslovnu dokumentaciju Stečajnog dužnika, daje se pregled vjerovnika Stečajnog dužnika sukladno zaprimljenim prijavama tražbina:

Slijedom navedenog, daje se prikaz popisa vjerovnika stečajnog dužnika:

RED. BR.	IME I PREZIME / TVRTKA / NAZIV VJEROVNIKA	OIB VJEROVNIKA	ADRESA / SJEDIŠTE VJEROVNIKA	IZNOS PRIJAVLJENE TRAŽBINE
1	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Zagreb, Ulica grada Vukovara 70	318,54 EUR
2	REPUBLIKA HRVATSKA, Ministarstvo financija, Porezna uprava, koju zastupa Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu	18683136487	Zagreb, Avenija Dubrovnik 32	45.831,92 EUR

VI. PREDRAČUN TROŠKOVA STEČAJNOG POSTUPKA

Odredbom članka 89. stavka 1. podstavka 2. Stečajnog zakona propisano je da je stečajni upravitelj dužan sastaviti predračun troškova stečajnog postupka i dostaviti ga na odobrenje odboru vjerovnika.

Odredbom članka 107. istoga zakona propisano je da je Skupština vjerovnika ovlaštena na izvještajnom ročištu ili kojem kasnijem ročištu, među ostalim, donijeti sve odluke iz nadležnosti odbora vjerovnika.

Kako u ovom stečajnom postupku još nije osnovan odbor vjerovnika, stečajni upravitelj je sastavio predračun troškova koji predlaže na odobrenje Skupštini vjerovnika na prvom izvještajnom ročištu.

U nastavku stečajni upravitelj iznosi predračun troškova za razdoblje do 31. prosinca 2025. godine, uz napomenu da će se stvarni troškovi utvrditi po njihovom dospjeću.

VRSTA TROŠKOVA	OPIS TROŠKOVA	IZNOS TROŠKOVA
Troškovi stečajnog postupka	Troškovi knjigovodstvenih usluga	1.250,00 EUR
	Troškovi stečajnog upravitelja (procjena 4 x putni trošak RI-ZG-RI)	1.140,00 EUR
UKUPNO (NETO):		2.390,00 EUR
Ostale obveze stečajne mase	Materijalni trošak poslovanja (uredski materijal, pošta, državni biljezi, tiskalice i sl.)	200,00 EUR
	Bankarske usluge	100,00 EUR
	Ostali materijalni troškovi (izrada pečata i sl.)	200,00 EUR
UKUPNO:		500,00 EUR

SVEUKUPNI PREDRAČUN TROŠKOVA:	2.890,00 EUR
--------------------------------------	---------------------

Troškovi nagrade stečajnog upravitelja odredit će se rješenjem suda.

VII. PRIJEDLOG ZA UNOVČENJE STVARI I PRAVA KOJA ULAZE U STEČAJNU MASU

Odredbom članka 229. Stečajnog zakona propisano je da je nakon izvještajnoga ročišta stečajni upravitelj dužan bez odgode unovčiti imovinu koja ulazi u stečajnu masu, ako to nije protivno odluci skupštine vjerovnika .

Kao što je ranije navedeno, jedinu imovinu Stečajnog dužnika predstavlja pokretnina.

Slijedom navedenog stanja stečajni upravitelj predlaže unovčenje slobodnom prodajom putem javnog prikupljanja pisanih ponuda, a nakon njihove objave na portalima koji omogućavaju besplatno oglašavanje (sudačka mreža, njuškalo.hr, i sl.).

VIII. PRIJEDLOG ODLUKA SKUPŠTINI VJEROVNICA

Na temelju izvješća za prvo izvještajno ročište, stečajni upravitelj predlaže Skupštini vjerovnika donošenje sljedeće

ODLUKE

- 1. Prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja o gospodarskom položaju dužnika i njegovim uzrocima te se odobravaju poduzete radnje stečajnog upravitelja***
- 2. Odobrava se predračun troškova stečajnog upravitelja za razdoblje do 31. prosinca 2025. godine***
- 3. Daje se suglasnost stečajnom upravitelju za unovčenje pokretnina, a nakon što stupi u posjed istih, slobodnom prodajom putem javnog prikupljanja pisanih ponuda, a nakon njihove objave na portalima koji omogućavaju besplatno oglašavanje (sudačka mreža, njuškalo.hr, i sl.). Pokretnine će se početno izložiti prodaji po procijenjenoj vrijednosti, a u slučaju neuspjele prodaje, u ponovljenom postupku po početnoj cijeni umanjenoj za 20% procijenjene vrijednosti, i tako dalje do unovčenja***

U Rijeci, 2. lipnja 2025. godine

Loris Rak,
stečajni upravitelj